



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

**CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH
W SKRZYSZOWIE**
33-156 Skrzyszów 638
NIP 993-00-94-831 REGON 850819464

ZARZĄDZENIE NR 14/2026

Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie

z dnia 20 lipca 2026 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Rekrutacji do Placówki Wsparcia Dziennego w Szywnaldzie realizowanej w ramach projektu „Utworzenie Placówki Wsparcia Dziennego w miejscowości Szywnald” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027

Na podstawie § 9 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie wprowadzonego Zarządzeniem Nr 6/2025 przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Skrzyszowie z dnia 14 sierpnia 2025 w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie oraz w związku z realizacją projektu „Utworzenie Placówki Wsparcia Dziennego w miejscowości Szywnald”, zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Regulamin Rekrutacji do Placówki Wsparcia Dziennego w Szywnaldzie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Koordynatorowi Projektu.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Skrzyszowie
Ewa Siedlik
Ewa Siedlik



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

**CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH
W SKRZYSZOWIE**
33-156 Skrzyszów 638
NIP 993-00-04-631 REGON 250019464

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 14/2026
Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie
z dnia 20 lipca 2026 r.

REGULAMIN REKRUTACJI do Placówki Wsparcia Dziennego w Szywnałdzie

**realizowanej w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu
Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady, warunki oraz tryb rekrutacji uczestników do Placówki Wsparcia Dziennego w Szywnałdzie, zwanej dalej Placówką, prowadzonej przez Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie.
2. Placówka funkcjonuje w ramach projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021–2027, zwanego dalej Projektem.
3. Celem Projektu jest zwiększenie dostępności usług społecznych dla dzieci i rodzin oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez utworzenie Placówki Wsparcia Dziennego w Szywnałdzie.
4. Regulamin określa:
 - 1) zasady prowadzenia rekrutacji do Placówki;
 - 2) kryteria formalne;
 - 3) kryteria punktowe;
 - 4) sposób kwalifikowania uczestników;
 - 5) prawa i obowiązki Komisji Rekrutacyjnej.

§ 2. Organizator rekrutacji

1. Organizatorem rekrutacji jest Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie.
2. Za przebieg procesu rekrutacji odpowiada Koordynator Projektu.
3. Rekrutację prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie, zwana dalej Komisją.
4. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Koordynator projektu – Przewodniczący Komisji;
 - 2) pracownik socjalny;
 - 3) asystent rodziny lub inny pracownik wskazany przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie.
5. Komisja działa na podstawie niniejszego Regulaminu.
6. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego;
 - 2) weryfikacja kompletności dokumentów rekrutacyjnych;
 - 3) ocena spełnienia kryteriów formalnych;
 - 4) ocena kryteriów punktowych;

- 5) sporządzenie listy rankingowej;
 - 6) sporządzenie listy rezerwowej;
 - 7) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji;
 - 8) przedłożenie wyników Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie.
7. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji.
 8. Z każdego posiedzenia Komisja sporządza protokół.
 9. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
 10. Komisja ulega rozwiązaniu po zakończeniu procesu rekrutacji oraz zatwierdzeniu listy rankingowej i listy rezerwowej, z zastrzeżeniem możliwości jej ponownego zwołania w przypadku prowadzenia rekrutacji uzupełniającej.

§ 3. Uczestnicy Projektu

Do udziału w Projekcie mogą zostać zakwalifikowane dzieci:

- 1) w wieku od 6 do 16 lat;
- 2) zamieszkujące lub uczące się na terenie Gminy Skrzyszów;
- 3) w szczególności z miejscowości Szynwałd;
- 4) wymagające wsparcia wychowawczego, edukacyjnego lub opiekuńczego.

§ 4. Rekrutacja

1. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób:
 - 1) otwarty;
 - 2) jawny;
 - 3) przejrzysty;
 - 4) zgodny z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn;
 - 5) zgodny z zasadą niedyskryminacji;
 - 6) z uwzględnieniem dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.
2. Rekrutacja główna zostanie przeprowadzona w lipcu–sierpniu 2026 r.
3. Rekrutacja uzupełniająca będzie prowadzona przez cały okres realizacji Projektu w przypadku wolnych miejsc.

§ 5. Wymagane dokumenty

1. Warunkiem udziału w rekrutacji jest złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych, obejmujących:
 1. formularz rekrutacyjny;
 2. wymagane oświadczenia;
 3. zgoda rodzica/opiekuna prawnego dziecka;
 4. dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów punktowych (jeżeli dotyczy).
2. Dokumenty rekrutacyjne udostępnia się w wersji papierowej w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie, 33-156 Skrzyszów 638 oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej cus.skrzyszow.pl.
3. Dokumenty rekrutacyjne można składać w wersji papierowej w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie, 33-156 Skrzyszów 638 oraz w wersji elektronicznej za pośrednictwem e-doręczeń na adres AE:PL-43315-96172-ARRTW-28

§ 6. Kryteria formalne

1. Ocena formalna obejmuje weryfikację:
 - 1) wieku dziecka;
 - 2) miejsca zamieszkania lub nauki;
 - 3) kompletności dokumentów rekrutacyjnych;
 - 4) wymaganych podpisów,
 - 5) zgody rodzica/opiekuna,
 - 6) braku udziału dziecka w innym projekcie EFS+ dotyczącym placówek wsparcia dziennego.
2. Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów formalnych skutkuje odrzuceniem zgłoszenia.

§ 7. Kryteria punktowe

Komisja przyznaje punkty według następujących kryteriów:

Kryterium	Punkty
Samotne wychowywanie dziecka lub rodzic/opiekun z niepełnosprawnością	5
Rodzina wielodzietna (3 i więcej dzieci)	3
Trudna sytuacja życiowa (choroba przewlekła w rodzinie, hospitalizacja, uzależnienie, przemoc, interwencja asystenta rodziny)	4
Zatrudnienie rodziców w systemie zmianowym	3
Trudności edukacyjne dziecka – potwierdzone opinią nauczyciela lub pedagoga	4
Dochód na osobę w rodzinie - poniżej 150% kryterium zgodnie z przepisami o pomocy społecznej	4
Skierowanie przez instytucję - OPS, CUS, sąd rodzinny, szkołę, PCPR	5

Łącznie możliwe do uzyskania: **28 punktów**.

§ 8. Lista uczestników

1. Po zakończeniu oceny Komisja sporządza:
 - 1) listę podstawową;
 - 2) listę rezerwową.
2. O zakwalifikowaniu decyduje liczba uzyskanych punktów.
3. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów, o kolejności na liście decyduje data i godzina złożenia kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej.

§ 9. Rekrutacja uzupełniająca

W przypadku zwolnienia miejsca w Placówce Komisja dokonuje kwalifikacji osób z listy rezerwowej według kolejności uzyskanej liczby punktów. Jeżeli lista rezerwowa zostanie wyczerpana, prowadzona będzie rekrutacja uzupełniająca, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.

§ 10. Procedura odwoławcza

1. Rodzic lub opiekun prawny może w terminie 7 dni roboczych od otrzymania informacji o wynikach rekrutacji złożyć pisemne odwołanie do Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie.
2. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni roboczych.
3. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.

§ 11. Ochrona danych osobowych

Dane osobowe uczestników będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) oraz zasadami realizacji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia zatwierdzenia przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian Regulaminu wynikających ze zmiany przepisów prawa lub wytycznych dotyczących realizacji Projektu.
3. Regulamin dostępny jest:
 - 1) w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie;
 - 2) na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie.

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Skrzyszowie
Ewa Siedlik



Fundusze Europejskie
dla Małopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



MAŁOPOLSKA

**CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH
W SKRZYSZOWIE**

33-156 Skrzyszów 638
NIP 993-00-99-831 REGON 850619464

ZARZĄDZENIE NR 18/2026

DYREKTORA CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W SKRZYSZOWIE

z dnia 28 sierpnia 2026 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Rekrutacji do Placówki Wsparcia Dziennego w Szywnwałdzie

W Regulaminie Rekrutacji do Placówki Wsparcia Dziennego w Szywnwałdzie, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 14/2026 Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie z dnia 20 lipca 2026 r. wprowadza się następującą zmianę:

§ 1

§ 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Rekrutacja główna zostanie przeprowadzona w okresie od września do października 2026 r.”.

§ 2

Pozostałe postanowienia Regulaminu Rekrutacji do Placówki Wsparcia Dziennego w Szywnwałdzie pozostają bez zmian.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Skrzyszowie.

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Skrzyszowie
Ewa Siedlik
Ewa Siedlik